

## Jak dodać nowy atrybut.

v.3.1.1

### Aby dodać atrybut należy:

1. Zalogować się do panelu administracyjnego.
2. Przejść do działu E-commerce -> Atrybuty
3. W prawym górnym rogu należy kliknąć guzik "Dodaj atrybut"
4. Należy uzupełnić formularz w następujący sposób:
  - Etykieta: Nazwa atrybuty
  - Typ:
    - Input - zwykły tekstowy, dzięki niemu można wpisać jako wartość atrybutu dowolny tekst bez ograniczenia znaków.
    - Select - lista elementów do wyboru w Wartości należy je wpisać po przecinku
    - Checkbox - lista z zaznaczeniem elementu do wyboru w Wartości należy je wpisać po przecinku
  - Wartości: dla Inputa pole należy zostawić puste, dla Select i Checkbox należy wpisać wszystkie dostępne dla atrybutu wartości po przecinku (jak Tagi)
5. Po uzupełnieniu wciśnij guzik Dodaj